

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

ВЫСШИЙ КОЛЛЕДЖ «ПОЛИТЕХНИК»



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УМР

Е.Ю. Кузнецов

29 апреля 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

по специальности 11.02.10 Радиосвязь, радиовещание и телевидение

РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

Предметно-цикловой комиссией

Протокол № 5

«28» апреля 2022 г.

Председатель ПЦК _____ /Савина Т.А./



Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 11.02.10 Радиосвязь, радиовещание и телевидение.

Организация-разработчик: Высший колледж ПГТУ «Политехник»

Разработчик:

Ивакова Анна Сергеевна, преподаватель высшей квалификационной категории Высшего колледжа ПГТУ «Политехник»

Рецензент (внутренний)

Михайлова Светлана Вениаминовна, старший методист, преподаватель высшей квалификационной категории Высшего колледжа ПГТУ «Политехник»

Рецензент (внешний)

Жигулёва Галина Витальевна, методист, преподаватель высшей категории ГБПОУ Республики Марий Эл «Училище олимпийского резерва»

СОДЕРЖАНИЕ

1. АННОТАЦИЯ
2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. АННОТАЦИЯ

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) по специальности 11.02.10 Радиосвязь, радиовещание и телевидение.

Общий объем учебной нагрузки по дисциплине составляет 192 часа, нагрузка во взаимодействии с преподавателем составляет 156 часов, часов самостоятельной работы – 36.

Содержание дисциплины включает изучение следующих разделов:

- Страна изучаемого языка.
- Деловая речь.
- Подросток в современном мире.
- Работа и виды деятельности.
- Компьютерные технологии.
- Коммерческие операции.

В результате освоения учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык обучающийся должен овладеть предусмотренными ФГОС по специальности 11.02.10 Радиосвязь, радиовещание и телевидение.

умениями, знаниями, которые формируют **общие компетенции:**

Код результата обучения	Результат обучения
1	2
Общие компетенции	
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Текущий контроль проводится в форме оценки тестирования, выполнения практических и лабораторных работ.

Форма промежуточной аттестации - дифференцированный зачет (4, 6, 7 семестры).

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина ОГСЭ.03 Иностранный язык входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл и реализуется с 3 по 7 семестр.

2.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Код ОК	Умения	Знания
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9	-общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; -переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; -самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.	-лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем учебной дисциплины	192
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	156
в том числе:	
лабораторные занятия (<i>если предусмотрены</i>)	-
практические занятия (<i>если предусмотрены</i>)	156
контрольные работы (<i>если предусмотрены</i>)	-
курсовая работа (проект) (<i>если предусмотрена</i>)	-
Самостоятельная работа	36
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	-

3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент учебной дисциплины
1	2	3	4
Введение		2	ОК 1-ОК 9
	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1 Значение иностранных языков в мире. Цели и задачи изучения иностранных языков в учреждениях начального и среднего профессионального образования.</p> <p>Практические занятия</p> <p>1 Роль иностранного языка в современном обществе</p>	2	
Раздел 1. Страна изучаемого языка		40	ОК 1-ОК 9
Тема 1.1. Англоязычные страны и города	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1 Грамматические явления: частные случаи употребления артикля, артикль с географическими названиями, времена группы Simple Лексический материал по теме 1.1 Устное высказывание по теме 1.1</p> <p>Практические занятия</p> <p>1 Англоязычные страны. Великобритания</p> <p>2 Лондон-столица Великобритании</p> <p>3 США. Политическое устройства</p> <p>4 Вашингтон. Нью-Йорк – город контрастов</p> <p>5 Австралия. Сидней и его достопримечательности</p> <p>6 Новая Зеландия</p> <p>7 Канада (символика)</p> <p>8 Оттава – столица Канады</p>	16	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент учебной дисциплины
1	2	3	4
	Самостоятельная работа обучающихся 1 Выполнение упражнений и подготовка к практическим занятиям 2 Подготовка сообщений по достопримечательностям	4	
Тема 1.2. Образование	Содержание учебного материала 1 Грамматические явления: местоимения some, any и их производные. Лексический материал по теме 1.2 Устное высказывание по теме 1.2 Практические занятия 1 Особенности системы образования в Великобритании 2 Частные школы. Местоимения some, any и их производные. 3 Система образования разных стран Самостоятельная работа обучающихся 1 Подготовка к практическим занятиям, выполнение упражнений.	6	
Тема 1.3. Искусство, литература, музыка, живопись	Содержание учебного материала 1 Грамматические явления: Причастный оборот Лексический материал по теме 1.3 Устное высказывание по теме 1.3 Практические занятия 1 Литература Англии 2 Музыка. Сообщения по темам 3 Истоки живописи в Англии 4 Знаменитые художники Англии Самостоятельная работа обучающихся	8	
		4	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент учебной дисциплины
1	2	3	4
	1 Подготовка сообщений.		
Раздел 2. Деловая речь		52	
Тема 2.1. Посещение фирмы	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1 Грамматические явления: времена группы Continuous. Лексический материал по теме 2.1 Устное высказывание по теме 2.1</p> <p>Практические занятия</p> <p>1 Виды фирм</p> <p>2 Персонал фирмы и его обязанности. Времена группы Continuous</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>1 Выполнение упражнений. Перевод текста.</p>	4	ОК 1-ОК 9
Тема 2.2. Устройство на работу	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1 Грамматические явления: Времена группы Perfect. Лексический материал по теме 2.2 Устное высказывание по теме 2.2</p> <p>Практические занятия</p> <p>1 Устройство на работу. Оформление заявления</p> <p>2 Заполнение анкет. Present Perfect</p> <p>3 Автобиография. Работа с диалогом. Past Perfect</p> <p>4 Визитная карточка. Future Perfect Диф.зачет</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>1 Написание заявления</p>	8	
		1	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент учебной дисциплины
1	2	3	4
Тема 2.3. Переписка	Содержание учебного материала	8	
	1 Лексический материал по теме 2.3 Устное высказывание по теме 2.3		
	Практические занятия		
	1 Правила оформления личного письма. Словообразование		
	2 Структура делового письма		
	3 Переписка по электронной почте		
	4 Выполнение лексико-грамматических упражнений		
Самостоятельная работа обучающихся	2		
1 Написание личного письма			
Тема 2.4. Деловой телефонный разговор	Содержание учебного материала	10	
	1 Грамматические явления: типы вопросов Лексический материал по теме 2.4 Устное высказывание по теме 2.4		
	Практические занятия		
	1 Деловой телефонный разговор (клише и выражения по теме)		
	2 Международный телефонный разговор		
	3 Работа с диалогом «Разговор по телефону»		
	4 Типы вопросов. Лексико-грамматические упражнения		
5 Работа с диалогами			
Самостоятельная работа обучающихся	2		
1 Составление диалогов по теме			
Тема 2.5. Банковские операции	Содержание учебного материала		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент учебной дисциплины	
1	2		3	4	
	1	Грамматические явления: безличные предложения. Лексический материал по теме 2.5 Устное высказывание по теме 2.5	14		
Практические занятия		1			Деньги, валюта
		2			Виды платежей
		3			Работа с диалогом «В банке»
		4			Работа с текстом «Банковская система»
		5			Лексико-грамматические упражнения.
		6			Безличные предложения.
		7			Повторение лексико-грамматического материала
		Диф.зачет			
		Самостоятельная работа обучающихся			
		1	Выполнение упражнений, подготовка к практическим занятиям	2	
Раздел 3. Подросток в современном мире			36	ОК 1-ОК 9	
Тема 3.1. Молодежь	Содержание учебного материала				
	1	Грамматические явления: предлоги места и времени Лексический материал по теме 3.1 Устное высказывание по теме 3.1			
	Практические занятия		8		
	1	Образ жизни			
	2	Молодежная мода			
	3	Круг общения			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент учебной дисциплины
1	2		3	4
	4	Предлоги места и времени		
	Самостоятельная работа обучающихся		4	
	1	Подготовка сообщений		
Тема 3.2. Подростковый возраст	Содержание учебного материала			
	1	Грамматические явления: герундий Лексический материал по теме 3.2 Устное высказывание по теме 3.2		
	Практические занятия		10	
	1	Проблемы молодежи		
	2	Взаимоотношение подростков и родителей		
	3	Плюсы и минусы жизни в большой семье		
	4	Молодежь разных стран		
	5	Семейная жизнь. Герундий		
	Самостоятельная работа обучающихся		2	
	1	Сравнение молодежи Англии и России		
Тема 3.3. Характер значим	Содержание учебного материала			
	1	Грамматические явления: степени сравнения прилагательных, условные предложения. Лексический материал по теме 3.3. Устное высказывание по теме 3.3		
	Практические занятия		10	
	1	Построение характера: воспитание или наследственность?		
	2	Черты характера. Степени сравнения прилагательных		
	3	Положительные и отрицательные черты характера		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент учебной дисциплины																						
1	2	3	4																						
	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="544 544 589 576">4</td> <td data-bbox="589 544 1800 576">Условные предложения</td> </tr> <tr> <td data-bbox="544 576 589 608">5</td> <td data-bbox="589 576 1800 608">Выполнение лексико-грамматических упражнений</td> </tr> <tr> <td colspan="2" data-bbox="544 608 1800 639">Самостоятельная работа обучающихся</td> </tr> <tr> <td data-bbox="544 639 589 671">1</td> <td data-bbox="589 639 1800 671">Выполнение лексико-грамматических упражнений</td> </tr> </table>	4	Условные предложения	5	Выполнение лексико-грамматических упражнений	Самостоятельная работа обучающихся		1	Выполнение лексико-грамматических упражнений	2															
4	Условные предложения																								
5	Выполнение лексико-грамматических упражнений																								
Самостоятельная работа обучающихся																									
1	Выполнение лексико-грамматических упражнений																								
Раздел 4. Работа и виды деятельности		48	ОК 1-ОК 9																						
Тема 4.1. Выбор профессии	<table border="1"> <tr> <td colspan="2" data-bbox="544 735 1800 767">Содержание учебного материала</td> </tr> <tr> <td data-bbox="544 767 589 879">1</td> <td data-bbox="589 767 1800 879">Грамматические явления: Причастие I Лексический материал по теме 4.1 Устное высказывание по теме 4.1</td> </tr> <tr> <td colspan="2" data-bbox="544 879 1800 911">Практические занятия</td> </tr> <tr> <td data-bbox="544 911 589 943">1</td> <td data-bbox="589 911 1800 943">Преимущества моей профессии</td> </tr> <tr> <td data-bbox="544 943 589 975">2</td> <td data-bbox="589 943 1800 975">Первое собеседование</td> </tr> <tr> <td data-bbox="544 975 589 1007">3</td> <td data-bbox="589 975 1800 1007">Резюме</td> </tr> <tr> <td data-bbox="544 1007 589 1038">4</td> <td data-bbox="589 1007 1800 1038">Мой первый рабочий день</td> </tr> <tr> <td data-bbox="544 1038 589 1070">5</td> <td data-bbox="589 1038 1800 1070">Причастие I</td> </tr> <tr> <td data-bbox="544 1070 589 1102">6</td> <td data-bbox="589 1070 1800 1102">Выполнение лексико-грамматических упражнений</td> </tr> <tr> <td colspan="2" data-bbox="544 1102 1800 1134">Самостоятельная работа обучающихся</td> </tr> <tr> <td data-bbox="544 1134 589 1225">1</td> <td data-bbox="589 1134 1800 1225">Составление заявления</td> </tr> </table>	Содержание учебного материала		1	Грамматические явления: Причастие I Лексический материал по теме 4.1 Устное высказывание по теме 4.1	Практические занятия		1	Преимущества моей профессии	2	Первое собеседование	3	Резюме	4	Мой первый рабочий день	5	Причастие I	6	Выполнение лексико-грамматических упражнений	Самостоятельная работа обучающихся		1	Составление заявления	12	
Содержание учебного материала																									
1	Грамматические явления: Причастие I Лексический материал по теме 4.1 Устное высказывание по теме 4.1																								
Практические занятия																									
1	Преимущества моей профессии																								
2	Первое собеседование																								
3	Резюме																								
4	Мой первый рабочий день																								
5	Причастие I																								
6	Выполнение лексико-грамматических упражнений																								
Самостоятельная работа обучающихся																									
1	Составление заявления																								
Тема 4.2. Благотворительная индустрия	<table border="1"> <tr> <td colspan="2" data-bbox="544 1230 1800 1262">Содержание учебного материала</td> </tr> <tr> <td data-bbox="544 1262 589 1374">1</td> <td data-bbox="589 1262 1800 1374">Грамматические явления: Причастие II Лексический материал по теме 4.2 Устное высказывание по теме 4.2</td> </tr> <tr> <td colspan="2" data-bbox="544 1374 1800 1406">Практические занятия</td> </tr> </table>	Содержание учебного материала		1	Грамматические явления: Причастие II Лексический материал по теме 4.2 Устное высказывание по теме 4.2	Практические занятия		12																	
Содержание учебного материала																									
1	Грамматические явления: Причастие II Лексический материал по теме 4.2 Устное высказывание по теме 4.2																								
Практические занятия																									

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент учебной дисциплины
1	2		3	4
	1	Волонтерское движение в Великобритании		
	2	Благотворительные мероприятия. Причастие II		
	3	Благотворительность в России		
	4	Моя идея благотворительного мероприятия		
	5	Экотуризм. Волонтерские организации по защите планеты		
	6	Экотуризм в России		
	Самостоятельная работа обучающихся		4	
	1	Поиск информации о благотворительности в Англии		
Тема 4.3. Бизнес поездки	Содержание учебного материала			
	1	Грамматические явления: модальные глаголы Лексический материал по теме 4.3 Устное высказывание по теме 4.3		
	Практические занятия		14	
	1	Паспортный и таможенный контроль. Модальные глаголы		
	2	В аэропорту. Покупка билета		
	3	Заказ номера в отеле		
	4	Работа с диалогом «На бензоколонке»		
	5	Автомобиль напрокат		
	6	Выполнение лексико-грамматических упражнений. Диф.зачет		
	Самостоятельная работа обучающихся		2	
	1	Составление диалогов по речевым клише		
Раздел 5. Компьютерные технологии			8	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент учебной дисциплины
1	2	3	4
Тема 5.1. Современные технологии	Содержание учебного материала	8	ОК 1-ОК 9
	1 Грамматические явления: сослагательное наклонение. Лексический материал по теме 5.1 Устное высказывание по теме 5.1		
	Практические занятия		
	1 Компьютер. Офисная техника (принтер, сканер)		
	2 История интернета. Сослагательное наклонение		
	3 Поиск информации по интернету		
	4 Вебсайты. Отправка писем по электронной почте		
Раздел 6 Коммерческие операции		4	ОК 1-ОК 9
Тема 6.1. Коммерческие операции	Содержание учебного материала	4	
	1 Грамматические явления: косвенная речь Лексический материал по теме 6.2 Устное высказывание по теме 6.2		
	Практические занятия		
	1 Типы контрактов. Правила составления контрактов		
2 Переговоры. Косвенная речь			
Итоговое занятие - дифференцированный зачет		2	
ВСЕГО		192	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Кабинет иностранного языка

Комплект мебели для учебного процесса.

Мультимедийное оборудование: магнитофон кассетный; аудиокассеты; персональный компьютер – 1 шт. (процессор Intel PentiumE2140/512Mb/160Gb/CR/DVD+RW), монитор LCDSamsung 19), мультимедийный проектор Mitsubishi SL 2V, экран, телевизор ЖК Samsung, МФУ лазерный Canoni-Sensys MF211.

Программное обеспечение: Microsoft Access (лицензия №IM123460); Microsoft Office Standard (лицензия №66059532 OPEN 96044930ZZE1711); Microsoft Project Professional (лицензия №IM123460); Microsoft Visio Professional (лицензия №IM123460); Microsoft Visual Studio Enterprise (лицензия №IM123460); Microsoft Windows Enterprise (лицензия №IM123460); комплект ГАРАНТ–Мастер (лицензия №12–40272–000898); комплект ПО для решения основных пользовательских задач (свободно распр. ПО); справочная правовая система «Консультант Плюс» (контракт №2023_СВ_3 от 29.12.2022г).

Средства обучения: учебная доска, комплект раздаточного материала, набор презентаций; стенды для учебных пособий и наглядного материала: таблицы и плакаты по английскому языку, альбомы с наглядными пособиями. «Лондон», «Париж», «Франция», «Великобритания», «США», «Россия» и др. Географические карты Великобритании, Франции, Германии, США, России и др. Комплект грамматических таблиц, экран.

4.2. Информационное обеспечение учебной дисциплины

Основная и дополнительная литература

№ п/п	Список используемой литературы (<i>печатные издания, электронные издания за последние 5 лет</i>)	Количество экземпляров, имеющих в библиотеке, или ссылка на ЭБС
ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА		
1.	Малецкая О. П., Селевина И. М. Английский язык: учебное пособие для СПО / О.П. Малецкая, И.М. Селевина. – Санкт-Петербург: Лань, 2020. – 136 с. – ISBN 978-5-8114-6607-8. https://reader.lanbook.com/book/171416#1	электронный ресурс
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА		
	Учебники, учебные пособия	
1.	Литвинская, С.С. Английский язык для технических специальностей: учебное пособие / С.С. Литвинская. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 252 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014535-8. - URL: https://znanium.com/catalog/product/989248 (дата обращения: 19.08.2021). — Режим доступа: по подписке. — Текст: электронный. https://znanium.com/catalog/document?pid=1902856	электронный ресурс

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация имеет целью определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине за период обучения. Форма промежуточной аттестации - *дифференцированный зачет (4,67 семестр)*.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины.

Формы текущего контроля успеваемости: *тестирование, устный опрос, доклады, выполнение практических, лабораторных работ.*

№	Наименование темы	Код формируемой компетенции	Результаты обучения по дисциплине		Формы контроля
			уметь	знать	
1.	Введение	ОК 01- ОК 09	-общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; -переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; -самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;	-лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности	<i>Тестирование. Выполнение практических работ, устный опрос, доклады</i>
2.	Страна изучаемого языка	ОК 01- ОК 09	-общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; -переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; -самостоятельно	-лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности	<i>Тестирование. Выполнение практических работ, устный опрос, доклады</i>

			совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;		
3.	Деловая речь	ОК 01-ОК 09	-общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; -переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; -самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;	-лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности	<i>Тестирование. Выполнение практических работ, устный опрос, доклады</i>
4.	Подросток в современном мире	ОК 01-ОК 09	-общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; -переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; -самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;	-лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности	<i>Тестирование. Выполнение практических работ, устный опрос, доклады</i>
5.	Работа и виды деятельности	ОК 01-ОК 09	-общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; -переводить (со словарем) иностранные	-лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных	<i>Тестирование. Выполнение практических работ, устный опрос, доклады.</i>

			<p>тексты профессиональной направленности; -самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;</p>	<p>текстов профессиональной направленности</p>	
6.	Компьютерные технологии	ОК 01- ОК 09	<p>-общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; -переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; -самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;</p>	<p>-лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности</p>	<p><i>Тестирование. Выполнение практических работ, устный опрос, доклады</i></p>
7	Коммерческие операции	ОК 01- ОК 09	<p>-общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; -переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; -самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;</p>	<p>-лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности</p>	<p><i>Тестирование. Выполнение практических работ, устный опрос, доклады</i></p>

Критерии оценивания результатов обучения по дисциплине, шкала оценивания

Шкала оценивания:

Результаты сдачи дифференцированного зачета оцениваются по шкале «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценивания:

Оценка *отлично*: при ответе (монолог, диалог) используются полные распространенные предложения с правильным порядком слов, допустима 1 ошибка, которую студент сам исправит; при переводе текста соблюдены все лексико-грамматические нормы. При выполнении тестового задания - не более 1 ошибки, впоследствии самостоятельно исправленной.

Оценка *хорошо*: при ответе используются полные распространенные предложения с правильным порядком слов. Допустимы 2-3 грамматические/лексические ошибки. при переводе текста допустимы 2-3 грамматические и/или лексические ошибки. В тестовом задании допустимы 2 - 3 ошибки.

Оценка *удовлетворительно*: при ответе используются полные распространенные предложения. Допустимы 4-5 грамматических/лексических ошибок и/или деформация порядка слов в предложении. При переводе текста имеется 4-6 грамматических/лексических ошибок.

Оценка *неудовлетворительно*: предложения неполные, неправильный порядок слов, свыше 5 ошибок. При переводе текста обучающийся допускает свыше 7 ошибок.

Дополнения и изменения к рабочей программе на учебный год

Дополнения и изменения к рабочей программе на 2023-2024 учебный год по дисциплине ОГСЭ.03 Иностранный язык: в раздел Условия реализации учебной дисциплины (пункт Информационное обеспечение учебной дисциплины) внесены изменения в список основной и дополнительной литературы.

Дополнения и изменения в рабочей программе обсуждены на заседании ПЦК социально-гуманитарных дисциплин.

«30» августа 2023 г. (протокол № 1)

Председатель ПЦК _____ /Савина Т.А./



Дополнения и изменения к рабочей программе на учебный год

Дополнения и изменения к рабочей программе на 2024-2025 учебный год по дисциплине ОГСЭ.03 Иностранный язык: в раздел Условия реализации учебной дисциплины (пункт Информационное обеспечение учебной дисциплины) внесены изменения в список основной и дополнительной литературы.

Дополнения и изменения в рабочей программе обсуждены на заседании ПЦК социально-гуманитарных дисциплин.

«30» августа 2024 г. (протокол № 1)

Председатель ПЦК _____  /Савина Т.А./